

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Первомайская основная школа №33»

Принято  
на заседании:  
педагогического совета  
Протокол №1  
от 29.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы:

Аверкина Г.Ю. *Г.Ю. Аверкина*

Приказ №1 от 31.08.2023г.



**Положение о рабочих программах**

**учебных предметов, учебных курсов (в том числе курсов внеурочной деятельности), учебных модулей**

**МКОУ «Первомайская основная школа №33»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе курсов внеурочной деятельности), учебных модулей (далее - Положение) регулирует структуру, порядок разработки, оформления, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе курсов внеурочной деятельности), учебных модулей в МКОУ «Первомайская ОШ №33» в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

1.3. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе курса внеурочной деятельности) учебного модуля (далее- рабочая программа)- часть основной образовательной программы (далее- ООП) соответствующего уровня общего образования, входящая в ее содержательный раздел.

## **2. Структура рабочей программы.**

2.1. Структура рабочей программы определяется Положением с учетом требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФОП НОО, ФОП ООО.

2.2. Обязательные компоненты рабочей программы:

- содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе курса внеурочной деятельности) учебного модуля;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе курса внеурочной деятельности) учебного модуля;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе курса внеурочной деятельности) учебного модуля;
- возможность использования электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно- методическими материалами, используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании- указывается в тематическом планировании рабочих программ.

2.3. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать указание:

- на форму проведения занятий;
- на форму организации и виды деятельности.

2.4. Раздел, посвященный результатам освоения учебного предмета, курса, конкретизирует соответствующий раздел пояснительной записки ООП соответствующего уровня образования. Все планируемые результаты освоения учебного предмета, курса подлежат оценке их достижения обучающимися.

В разделе кратко фиксируются:

- требования к личностным, метапредметным и предметным результатам;
- виды деятельности обучающихся, направленные на достижение результата;
- организация проектной и учебно- исследовательской деятельности (обучающихся) (приложение тематики проектов);
- система оценки достижения планируемых результатов.

2.5. Раздел, посвященный содержанию учебного предмета, курса, учебного модуля включает:

- краткую характеристику содержания предмета, курса или учебного модуля по каждому тематическому разделу с учетом требований ФООП НОО, ФООП ООО;

- метапредметные связи учебного предмета, курса или учебного модуля.

2.6. Раздел, посвященный тематическому планированию, оформляется в виде таблицы, состоящей из следующих граф:

- перечень тем, планируемых для освоения обучающимися;

- количество академических часов, отводимых на освоение каждой темы;

- информация об электронных (цифровых) образовательных ресурсах, являющихся учебно-методическими материалами, которые можно использовать при изучении каждой темы. В качестве электронных (цифровых) образовательных ресурсов можно использовать материалы из Библиотеки ЦОК и перечня, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.08.2022 года № 653.

2.7. Рабочие программы формируются с учетом рабочей программы воспитания. Информация об учете рабочей программы воспитания включается в тематическое планирование, в котором в отдельной графе прописывается воспитательное мероприятие и/или планируемый воспитательный результат, формируемый в процессе занятия.

2.8. Форма тематического планирования представлена в Приложении 1 к настоящему Положению.

### **3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы.**

3.1. Рабочая программа разрабатывается педагогическим работником в соответствии с его компетенцией.

3.2. Рабочая программа разрабатывается на срок освоения учебного предмета, курса (в том числе курса внеурочной деятельности), учебного модуля.

3.3. Педагогический работник представляет рабочую программу на заседании педагогического совета, соответствующим протоколом которого фиксируется факт рассмотрения рабочей программы.

3.4. Рабочая программа утверждается приказом директора МКОУ «Первомайская ОШ №33»

### **4. Оформление и хранение рабочей программы.**

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и бумажном вариантах.

4.2. Текст рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1-3 см.

Центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Листы формата А4. Таблицы ставятся непосредственно в текст.

Рабочая программа имеет титульный лист (Приложение 2).

Страницы рабочей программы должны быть пронумерованы.

4.3. Бумажный вариант хранится у педагогического работника.

4.4. Электронный вариант хранится у директора в папке «Рабочие программы».

4.5. Рабочие программы размещаются на официальном сайте МКОУ «Первомайская ОШ №33»

в информационно- телекоммуникационной сети Интернет.

5. Порядок внесения изменений в рабочую программу

5.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ директор МКОУ «Первомайская ОШ №33» издает приказ о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования в части корректировки содержания рабочих программ.

5.2. Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленном в приказе директора МКОУ «Первомайская ОШ №33» о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования.

5.3. Педагогический работник заполняет лист внесения коррективов (Приложение 3).

Приложение 1

## **ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ** **\_\_\_ КЛАСС**

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы		

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство Просвещения Тульской области**

**Администрация муниципального образования город Ефремов**

**МКОУ "Первомайская ОШ №33"**

РАССМОТРЕНО

На педсовете

Протокол № \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

\_\_\_\_\_/Аверкина Г.Ю.

Приказ № от

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Рабочая программа учебного предмета**

« \_\_\_\_\_ »

Базовый уровень

(для \_\_\_\_\_ классов образовательных организаций)

**П. Первомайский 202\_\_ г.**

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство Просвещения Тульской области**

**Администрация муниципального образования город Ефремов**

**МКОУ "Первомайская ОШ №33"**

РАССМОТРЕНО

На педсовете

Протокол № \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

\_\_\_\_\_/Аверкина Г.Ю.

Приказ № от

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Рабочая программа**  
**по курсу внеурочной деятельности**  
для обучающихся \_\_\_\_\_ классов

«\_\_\_\_\_»

**П. Первомайский 202\_г.**

